

# Bilancio Sociale Il Paese dei Balocchi - Soc. Coop. Sociale - Onlus 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

## Parte introduttiva

### Introduzione

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Il paese dei Balocchi Onlus, si propone di approfondire lo strumento già in uso della Relazione Sociale.

Questo ci garantirà di evidenziare i risultati conseguiti durante l'esercizio, e di creare una relazione efficace con gli interlocutori interni ed esterni. Possiamo così promuovere l'impegno di responsabilità sociale della nostra cooperativa.

### La lettera del Presidente

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità.

Lo scopo che i Soci della Cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata della società, continuità di occupazione e migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Perseguendo la promozione umana e l'integrazione sociale della persona e dell'ambito familiare e sostenere la solidarietà tra le famiglie;

Creando e favorendo la formazione di luoghi idonei alla cura, all'assistenza e all'educazione della prima infanzia e dei minori in età evolutiva e di centri di stimolo e di aiuto ai genitori, per favorirne il compito inerente l'educazione, l'istruzione e la crescita dei figli;

Favorendo in particolare la maternità e il lavoro e la partecipazione femminile;

Sostenendo le famiglie nel loro fondamentale diritto allo sviluppo, all'educazione dei figli e all'assunzione da parte delle stesse del compito di salvaguardare e trasmettere i valori culturali, civili e religiosi che riconoscono propri.

### Nota Metodologica

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensazioni tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La rilevazione e la presentazione delle voci di bilancio è stata fatta tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

Il Paese dei Balocchi Società Cooperativa Sociale Onlus

#### Partita IVA

01526880511

#### Codice Fiscale

01526880511

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A, Impresa sociale cooperativa

#### Settore Legacoop

Sociale

**Anno Costituzione**

2003

**Associazione di rappresentanza**

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

**Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017**

---

**Tipologia attività**

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

**Descrizione attività svolta**

Servizio educativo 0-3 anni.

**Principale attività svolta da statuto di tipo A**

Asilo Nido

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La cooperativa offre servizio di assistenza sul territorio alle famiglie.

**Regioni**

Toscana

**Province**

Arezzo

**Sede Legale**

---

**Indirizzo**

VIA GRUCCIA 23/G INT.11

**C.A.P.**

52027

**Regione**

Toscana

**Provincia**

Arezzo

**Comune**

San Giovanni Valdarno

**Telefono**

055982132

**Fax**

non presente

**Email**

ilpaesedeibalocchi@gmail.com

**Sito Web**

non presente

**Sede Operativa**

---

**Indirizzo**

Via XXIV Maggio 8 A

**Regione**

Toscana

**Telefono**

055982132

**Email**

ilpaesedeibalocchionlus@gmail.com

**C.A.P.**

52025

**Provincia**

Arezzo

**Comune**

Montevarchi

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

Il Pese dei Balocchi è stato costituito nell'anno 1997.

Nel 2003 diventa cooperativa sociale, con attività rivolta all'infanzia nella fascia 12-36 mesi.

Negli anni si sono avvicinati, sostituendosi reciprocamente, più soci nell'attività lavorativa, rimanendo sempre 4. Le cause dell'avvicendamento sono riconducibili solo a motivi di salute/morte.

Dal baby-parking, la struttura ha subito un'evoluzione professionale, grazie alle competenze acquisite dai soci/educatrici qualificandosi come nido d'infanzia/servizio educativo.

Anche l'accreditamento comunale contribuisce a rendere la struttura riconosciuta a livello istituzionale.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

LA COOPERATIVA SI PROPONE DI PERSEGUIRE, IN MODO CONTINUATIVO E SENZA FINI DI

LUCRO, L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA ED

ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI ATTRAVERSO LA GESTIONE DI SERVIZI SOCIO-SANITARI ED EDUCATIVI.

## Governance

### Sistema di governo

La cooperativa è formata da un Consiglio di amministrazione, composto da tre soci.

Ogni decisione viene assunta tramite assemblea del consiglio e dei soci.

Internamente le mansioni sono affidate in base equa e secondo l'esperienza e le capacità dei soci.

### Organigramma



### Responsabilità e composizione del sistema di governo

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA TUTTI I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE DELLA COOPERATIVA. IN SEDE DI NOMINA POSSONO TUTTAVIA ESSERE INDICATI LIMITI AI POTERI DEGLI AMMINISTRATORI.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUÒ' AFFIDARE SPECIFICI INCARICHI A SINGOLI AMMINISTRATORI O A UN COMITATO ESECUTIVO, DELEGANDO LORO I NECESSARI POTERI E PRECISANDO I CONTENUTI, I LIMITI E LE MODALITÀ' DI ESERCIZIO DELLA DELEGA. NON POSSONO ESSERE DELEGATI I POTERI CONCERNENTI LE MATERIE INDICATE DALL'ARTICOLO 2475, COMMA 5, C.C. NONCHÉ' I POTERI IN MATERIA DI AMMISSIONE, DI RECESSO ED ESCLUSIONE DEI SOCI. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEVE INOLTRE DELIBERARE IN FORMA COLLEGIALE NEI CASI IN CUI OGGETTO DELLA DECISIONE SIANO LA REMUNERAZIONE DELLA PRESTAZIONE MUTUALISTICA, IL RISTORNO, IL CONFERIMENTO, LA CESSIONE O L'ACQUISTO DI AZIENDA O DI RAMO D'AZIENDA, LA COSTITUZIONE O ASSUNZIONE DI UNA PARTECIPAZIONE RILEVANTE IN ALTRA SOCIETÀ'.

L'AMMINISTRATORE UNICO HA LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA ED HA TUTTI I POTERI DI AMMINISTRAZIONE.

IN CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA RAPPRESENTANZA DELLA COOPERATIVA SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, AL VICEPRESIDENTE ED AI CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI.

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Roberta Fuccini	Presidente	26-09-2019	2
Simona Piccini	Segretario	08-09-2003	17
Annalisa Miani	Consigliere	26-09-2019	2

## Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Numero mandati del Presidente

---

Consiglio di amministrazione

## Partecipazione

### Vita associativa

I soci partecipano in maniera equa e collaborativa.

Numero aventi diritto di voto

3

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

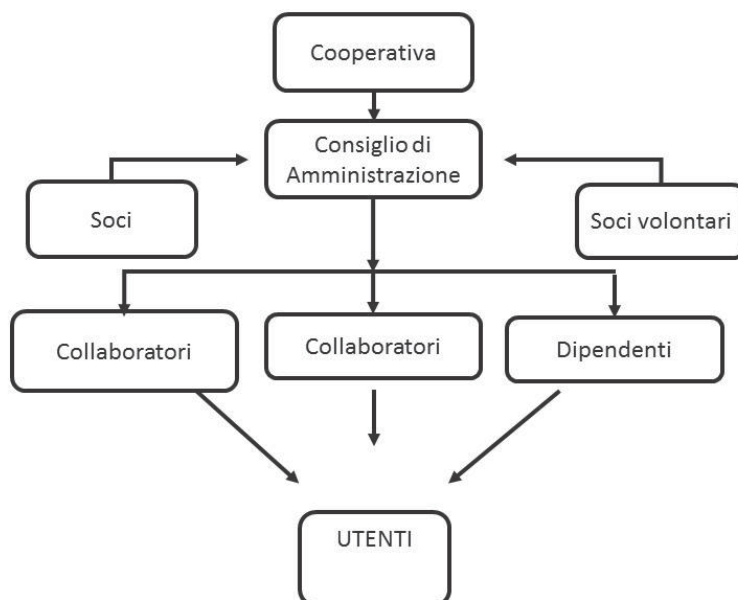
2

## Mapa degli Stakeholder

### Mapa degli Stakeholder

I principali stakeholder, sono rappresentati dai soci, dai collaborati e soci volontari e dalle famiglie degli utenti frequentanti il nido d'infanzia.

Immagine



## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

### Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Il nido d'infanzia, in quanto attività di accudimento, è svolta da soci che insieme perseguono lo stesso scopo; la nostra mission coinvolge parimenti sia il lato lavorativo che umano rendendo il socio protagonista e parte integrante dell'attività. Essere soci della nostra cooperativa offre la possibilità di implementare competenze e capacità di collaborazione:

- empatia
- cura
- sostegno
- partnership

Tutto questo al fine di sentirsi parte di una sola grande famiglia con gli stessi e medesimi fini sociali.

## Numero e Tipologia soci

---

Soci Ordinari	3
Soci Volontari	1

## Focus Tipologia Soci

---

Soci Lavoratori

3

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

---

## Genere

Maschi	0	%0
Femmine	4	%100

---

**Totale**  
4.00

## Età

Dai 41 ai 60 anni	3	%75.00
Oltre 60 anni	1	%25.00

---

**Totale**  
4.00

## Nazionalità

Nazionalità italiana	4	%100.00
----------------------	---	---------

---

**Totale**  
4.00

## Studi

Laurea	1	%25.00
Scuola media superiore	3	%75.00

---

**Totale**  
4.00

## Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
1	0	1	2
%25.00	%0.00	%25.00	%50.00

---

**Totale**  
4.00

**Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori**

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati



Il Paese dei Balocchi ha un modello organizzativo incentrato sulla persona e sul sociale.

L'asilo è ormai aperto da oltre venti anni e l'attività ormai consolidata è proseguita negli anni senza mai incorrere in problematiche.

L'attività è riuscita a sopperire attraverso l'applicazione delle normative emanate in seguito al Covid in maniera egregia e sufficiente anche durante la pandemia.

All'avvio della fase 2 dell'emergenza sanitaria è stato effettuato un monitoraggio sierologico su tutto il personale impiegato nei servizi in ripartenza, effettuando poi tamponi in caso di dubbia positività.

#### Welfare aziendale

Il paese dei Balocchi non ha welfare aziendale

#### Numero Occupati

4

#### Occupati soci e non soci

---

Occupati soci Maschi

0

Occupati soci Femmine

3

---

Totale

3.00

Occupati non soci Maschi

0

Occupati non soci Femmine

1

---

Totale

1.00

Occupati soci fino ai 40

anni  
0

Occupati soci da 41 a 60 anni

3

Occupati soci oltre 60 anni

0

---

Totale

3.00

Occupati NON soci fino ai

40 anni  
1

Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni

0

Occupati NON soci oltre i 60 anni

0

---

Totale

1.00

Occupati soci con Laurea

1

Occupati soci con Scuola media superiore

2

Occupati soci con Scuola media

inferiore  
0

Occupati soci con Scuola elementare

0

Occupati soci con Nessun titolo

0

---

Totale

3.00

Occupati NON soci con Laurea 0	Occupati NON soci con Scuola media superiore 1	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0	

---

Totale  
1.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana 3	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0
---	---	---

---

Totale  
3.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 1	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0
---	---	---

---

Totale  
1.00

## Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 0	Volontari NON Svantaggiati Femmine 0
---------------------------------------	--	---	--

---

Totale svantaggiati

---

Totale non svantaggiati

Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 1
---	--	---	--

---

Totale svantaggiati

---

Totale non svantaggiati  
1.00

### Attività svolte dai volontari

Gestione e controllo dei bambini durante i giochi nelle aree ricreative.  
Aiuto nei servizi di pulizia e igiene, reception e segreteria.

## Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 3	% 75.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0	% 0.00
Dipendenti a tempo determinato e a part time 0	% 0.00
Collaboratori continuative 1	% 25.00
Lavoratori autonomi 0	% 0.00
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
<hr/>	
<b>Totale</b> 4.00	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

---

### Organo di amministrazione e controllo

---

Retribuzione annua lorda minima 7937	Retribuzione annua lorda massima 8014	Rapporto 1.01
<b>Nominativo</b> Consiglio di amministrazione	<b>Tipologia</b> indennità di carica	<b>Importo</b> 0

### Dirigenti

---

<b>Tipologia</b> indennità di carica	<b>Importo</b> 0
---	---------------------

### Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

### Turnover

---

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 ( C )
2	2	4

Rapporto % turnover  
%100

## Formazione

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

La formazione continua viene svolta in maniera indipendente dalle educatrici per scelta personale, inoltre è prevista la formazione obbligatoria organizzata e fornita dal coordinamento pedagogico zonale che prevede incontri quindicinali durante tutto l'anno educativo.

Infine, vengono svolti periodicamente a scadenza corsi sulla sicurezza e formazione luoghi di lavoro.

### Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Educativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) Educativo pedagogico
n. lavoratori formati 4	
Ambito formativo Salute e sicurezza	n. lavoratori formati 4
Ambito formativo Sanitario	n. lavoratori formati 4

### Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
480	4	120

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

Il nido d'infanzia si rivolge ad una fascia di età 0-3 offrendo servizi alla cura, all'educazione e a tutte le attività affini e competenti al servizio educativo.

#### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

### Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Il nido d'infanzia garantisce un lavoro di alta qualità, grazie all'esperienza acquisita dai soci, costantemente monitorati a livello zonale, dal coordinamento pedagogico.

Oltre alla qualità professionale, c'è un adeguamento sanitario che garantisce alle famiglie il rigore e il rispetto dei protocolli Covid.

## Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Asili e servizi per l'infanzia (0-6)	28	Bambini dalla fascia di età 12-36 mesi.

## Impatti dell'attività

### Ricadute sull'occupazione territoriale

Essendo una piccola realtà lavorativa, è circoscritta al numero di bambini frequentanti.

Le educatrici occupate sono mediamente 4 persone, sufficienti a coprire il numero di utenti.

## Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
4		

### Rapporto con la collettività

Il nido d'infanzia è ben conosciuto sul territorio, operando ormai da molti anni.

Spesso vengono organizzati progetti educativi e ludici che coinvolgono non solo i bambini, ma anche le famiglie dai genitori ai parenti di altro grado, fra cui anche incontri specializzati di formazione genitoriale o comunque corsi educativi rivolti agli adulti.

### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Formazione continua con il coordinamento pedagogico zonale.

### Impatti ambientali

La cooperativa usufruisce del ritiro a domicilio dell'indifferenziato e del multi-materiale.

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La Coopsolve la propria attività operando nel settore dell'assistenza all'infanzia. Lo scopo sociale viene rispettato pienamente essendo tutti i soci impegnati direttamente nel lavoro in base alle loro competenze ed essendo compensati in forza di contratti di lavoro dipendente o di contratti d'opera per quelle prestazioni che non possono avere continuità ma solo occasionalità.

Dall'Esercizio 2008 abbiamo ottenuto il riconoscimento di Cooperativa Onlus a tutti gli effetti di legge.

Sono quindi soddisfatti i requisiti previsti dall'art. 2415 n.2 del Codice Civile (svolgimento attività con prevalenza dell'impegno dei soci) e art. 2513 lett.b (costo del lavoro dei soci superiore al 50% del costo totale lavoro) nonché della L.142/2001 Cooperative Produzione e Lavoro.

Sono altresì rispettati tutti i principi dell'art. 2545 del Codice Civile in quanto come abbiamo detto lo scopo mutualistico è perfettamente raggiunto dall'impiego esclusivo dei soci nei processi produttivi e nella loro adeguata retribuzione.

E' stata assicurata la continuità di occupazione per quanto possibile. La Cooperativa beneficia di agevolazioni nella tassazione del reddito oltre che per il rispetto dei requisiti della citata Legge n.142/2001 anche per il contemporaneo rispetto della L.381/1991 delle Cooperative Sociali.

La fondamentale Risoluzione n. 80/E del Marzo 2009 emessa dall'Agenzia delle Entrate, conferma l'esenzione totale da Ires se vengono appunto rispettati contemporaneamente i due parametri delle due citate norme, la 141/2001 e la 381/1991.

Le prospettive economiche mondiali per il 2020 sono state gravemente compromesse dalla rapida diffusione dell'infezione da SARS Covid-19 ufficialmente riconosciuta quale «pandemia», in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti, in data 11 marzo 2020 dall'Organizzazione mondiale della sanità.

L'intero sistema economico globale è di conseguenza stato compromesso dalle prolungate misure restrittive necessarie ad arginare l'emergenza epidemiologica quali ad esempio l'interruzione di buona parte delle attività produttive, le limitazioni nel commercio e nella mobilità delle persone.

A livello nazionale, i dati Istat hanno evidenziato una diminuzione del Pil pari all'8,9%; dal lato della domanda interna si registra, in termini di volume, un calo del 9,1% degli investimenti fissi lordi e del 7,8% dei consumi finali nazionali. Per quel che riguarda i flussi con l'estero, le esportazioni di beni e servizi sono scese del 13,8% e le importazioni del 12,6%.

Anche la nostra attività ha subito un grave danno da questi eventi e ciò è evidente dalla forte riduzione dei ricavi.

Inoltre la pandemia Covid ha creato notevoli problemi per problematiche legate alla quarantena cui sono stati sottoposte alcune operatrici .

## Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

---

### Dati da Bilancio economico

Fatturato	€73.300,00
Attivo patrimoniale	€84.817,00
Patrimonio proprio	€21.742,00
Utile di esercizio	€12.555,00

## Valore della produzione (€)

---

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
73300	121361	119041

## Composizione del valore della produzione

---

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	100	% 100.00

---

Totale  
100.00

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

---

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	100
<b>Totale</b>	<b>100.00</b>

## Fatturato per servizio Cooperative tip.A

---

### Fatturato per Territorio

#### Provincia

Arezzo	100	% 100.00
--------	-----	----------

## RSI

### Responsabilità Sociale e Ambientale

#### Buone pratiche

“Il paese dei balocchi” vuole significare per noi la consapevolezza che ogni bambino incontrato è speciale, che non viene visto come una risorsa per la cooperativa né come una semplice utenza, ma come una persona all’interno della sua famiglia, con una sua individualità definita che, per essere pienamente valorizzata, ha bisogno di essere accolta, ascoltata, accompagnata nella crescita.

#### Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

---

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Formazione	Formazione professionale.

---

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Coinvolgimento degli stakeholder

#### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Stakeholder interni:

- Utenti

- Dipendenti
- Soci

Stakeholder esterni:

- Genitori e parenti
- Pubblica amministrazione
- Volontari
- Studi professionali

Nell'esercizio della nostra attività cerchiamo sempre di coinvolgere non solo gli utenti interni ma anche gli esterni, proprio per cercare di far conoscere la nostra realtà a tutti, cercando di far avvicinare le famiglie e di aiutarle e sostenerle.

Questo semplicemente attuando un passa parola che ormai da anni ci garantisce un affluenza tale da raggiungere la massima capienza del nido d'infanzia.

---

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

---



---

## Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

---

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Gli obiettivi che la cooperativa ha sempre perseguito, sono riconducibili alla formazione, educazione e crescita degli utenti.

I quali sono e saranno sempre il nostro primario obiettivo da raggiungere. Obiettivo che ci ha garantito negli anni la continuità della nostra attività, dell'occupazione e la valorizzazione sul territorio della cooperativa.

Nel nostro piccolo abbiamo sempre cercato di :

- Rispondere ai bisogni di ogni bambino e famiglia.
- Mettere il massimo impegno e serietà, al fine di meritare la fiducia che i genitori ripongono in noi.
- Rispondere al bisogno delle famiglie di avere a disposizione un luogo dove lasciare il bambino che sia corrispondente alle proprie aspettative educative e lavorative.
- Proporre orari flessibili per tutte le famiglie.

Obiettivo    Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Obiettivi di miglioramento strategici





## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)</b>	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>