

# Bilancio Sociale

## 2020

MARAMEO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	4
<b>Aree territoriali di operatività</b> .....	5
<b>Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)</b> .....	5
<b>Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)</b> .....	6
Le attività effettivamente svolte dalla cooperativa nel corso dell'anno sono tutte riconducibili alle previsioni statutarie.....	9
<b>Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale</b> .....	9
<b>Storia dell'organizzazione</b> .....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
<b>Consistenza e composizione della base sociale/associativa</b> .....	11
<b>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi</b> .....	11
<b>Modalità di nomina e durata carica</b> .....	12
<b>N. di CdA/anno + partecipazione media</b> .....	12
<b>Tipologia organo di controllo</b> .....	12
<b>Modello Organizzativo D.lgs 81/2008 (e come modificato dal D.lgs 106/2009)</b> .....	14
<b>Mappatura dei principali stakeholder</b> .....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
<b>Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)</b> .....	16
<b>Composizione del personale</b> .....	17
<b>Attività di formazione e valorizzazione realizzate</b> .....	20
A causa della pandemia covid 19, nell'esercizio 2020 non è stata effettuata l'attività di formazione che era stata pianificata. La formazione e informazione è proseguita attraverso spiegazioni on line e fornitura opuscoli.....	20
<b>Contratto di lavoro applicato ai lavoratori</b> .....	20
<b>Natura delle attività svolte dai volontari</b> .....	21
<b>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”</b> .....	22
<b>Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente</b> ..	22

	<b>In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....</b>	<b>22</b>
6.	<b>OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....</b>	<b>23</b>
	<b>Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....</b>	<b>23</b>
	<b>Output attività.....</b>	<b>24</b>
	<b>Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....</b>	<b>24</b>
	<b><i>Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....</i></b>	<b>25</b>
	<b><i>Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni .....</i></b>	<b>26</b>
7.	<b>SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....</b>	<b>26</b>
	<b>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....</b>	<b>26</b>
	<b>Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....</b>	<b>28</b>
8.	<b>ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....</b>	<b>28</b>
	<b>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....</b>	<b>28</b>
	<b>Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. ....</b>	<b>28</b>
	<b>Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all’approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....</b>	<b>29</b>

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Questo primo Bilancio Sociale, che la nostra cooperativa redige, è stato impostato secondo le linee guida del ministero del lavoro e delle politiche sociali (DM 04 luglio 2019). Siamo convinti che assolverà alle sue funzioni di comunicazione interna ed esterna e di trasparenza. Infatti la prospettiva con cui viene composto è quella di dare una visione, più puntuale possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa. Esso verrà diffuso attraverso più canali: verso l'esterno con la pubblicazione sul nostro sito internet, con il deposito presso il Registro Imprese di Arezzo, nonché con copie cartacee disponibili presso le varie sedi operative per tutte le persone interessate; verso l'interno, ai soci, per informarli e per creare momenti di confronto e di dialogo sia durante l'assemblea che nel corso dell'anno.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale, documento obbligatorio in base all'art. 9 del D. Lgs. 112/17, è stato steso dalla Cooperativa in conformità al DM del 4/7/2019. La scrittura del bilancio sociale è il risultato di un processo partecipato e condiviso, definito dalle linee fondamentali da parte del Consiglio di Amministrazione. Sono stati coinvolti gli stakeholder in termini di apporto dei dati, visioni e proposte. La bozza, discussa dal CDA, sarà portata all'approvazione dall'assemblea dei soci. I Canali di diffusione del Bilancio Sociale sono: pubblicazione sul sito internet della Cooperativa [www.cooperativamameo.it](http://www.cooperativamameo.it); diffusione di copie cartacee ai principali stakeholder e deposito ai sensi della vigente normativa presso il registro imprese di Arezzo.

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### **Informazioni generali:**

<b>Nome dell'ente</b>	MARAMEO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	01972370512
<b>Partita IVA</b>	01689480513

<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA G. LEOPARDI N.31/17 - 52025 - MONTEVARCHI (AR) - MONTEVARCHI (AR)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A122180
<b>Telefono</b>	055 8896521
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	<a href="http://www.cooperativa marameo.it">www.cooperativa marameo.it</a>
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:info@cooperativamarameo.it">info@cooperativamarameo.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:maramео@sicurezza postale.it">maramео@sicurezza postale.it</a>
<b>Codici Ateco</b>	85.32

### **Aree territoriali di operatività**

La Cooperativa opera a livello toscano nella provincia di Arezzo nei comuni di Bucine, Montevarchi, San Giovanni Valdarno; nella provincia di Firenze nei comuni di Figline e Incisa Valdarno; nella provincia di Siena nel comune di Radda in Chianti.

### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Lo scopo mutualistico della Cooperativa Sociale Marameo è quello di promuovere il benessere e la salute della persona, in particolare dei soggetti fragili in età evolutiva. Grazie ad un ampio ventaglio di servizi, svolti con competenza e professionalità, la Marameo vuole costituirsi nel territorio del Valdarno come un'autentica realtà vicina alle famiglie e un valido modello di efficacia e di qualità. A tal fine, la Cooperativa persegue una politica sociale rivolta a soddisfare i reali bisogni delle famiglie e si fonda su una filosofia finalizzata alla creazione di valore, benessere e armonia. Allo stesso tempo, la Cooperativa contribuisce a generare nuove opportunità di occupazione, riservando particolare attenzione alla figura del socio lavoratore. Collabora con enti e associazioni al fine di realizzare iniziative ed interventi più vicini alla realtà territoriale, creando occasioni educative e di formazione per l'utenza infantile.

I servizi erogati sono:

- Servizi educativi e di aiuto psicomotorio a soggetti fragili;

- Servizi di assistenza ai compiti scolastici nei confronti di bambini frequentanti la scuola primaria, secondaria di primo e secondo grado in sede;
- Servizi di assistenza scolastica a soggetti con DSA e BES;
- Servizi di promozione delle autonomie in soggetti disabili;
- Doposcuola in altri comuni, oltre Montevarchi;
- Centri estivi; soggiorni studio; campus in lingua inglese;
- Accompagnamento trasporto scolastico;
- Corsi di inglese per bambini;
- Corsi di inglese nelle scuole materne e primarie;
- Insegnamento materie scientifiche in lingua inglese nei Licei Linguistici;
- Corsi di inglese per adulti e aziendali;
- Animazione bambini feste di compleanno.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

**ART. 3 SCOPO MUTUALISTICO**

*La Cooperativa si propone di perseguire, in modo continuativo e senza fini di lucro, l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio - sanitari ed educativi, assistenziali, scolastici di base, orientati in via prioritaria, ma non esclusiva, alla risposta ai bisogni di adulti, giovani e minori interessati da ogni forma di disagio, emarginazione ed esclusione sociale.*

*La Cooperativa si configura come una cooperativa sociale ai sensi della lettera a) del 1° comma dell'art. 1 della L.08/11/91 n. 381.*

*La Cooperativa intende inoltre assicurare, tramite la gestione in forma associativa della azienda alla quale i soci prestano la propria attività, continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali, professionali.*

*Conseguentemente la tutela dei soci lavoratori viene esercitata dalla Cooperativa e dalle Associazioni di rappresentanza nell'ambito delle leggi in materia, degli Statuti Sociali e dei Regolamenti interni. La Cooperativa deve essere retta e disciplinata dai principi della mutualità.*

*Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata, o autonoma, nelle diverse tipologie previste dalla legge, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.*

*La cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi non soci.*

*La cooperativa sociale si costituisce, anche, come agenzia formativa intendendo con essa attivare e promuovere iniziative, attività e progetti per la valorizzazione e lo sviluppo delle capacità professionali.*

*Essa ha, inoltre, lo scopo di favorire lo sviluppo tecnologico, l'individuazione e il consolidamento di nuove professioni al fine di migliorare il livello culturale e con esso le opportunità occupazionali delle realtà operative oggetto del proprio intervento.*

*La Cooperativa, per agevolare il conseguimento dello scopo sociale e la realizzazione dell'oggetto sociale, si propone di costituire fondi per lo sviluppo tecnologico, per la ristrutturazione ed il potenziamento aziendale.*

*La Cooperativa si propone, altresì, di partecipare al rafforzamento del movimento cooperativo unitario italiano. Perciò stesso la Cooperativa aderisce alla Lega Nazionale delle Cooperative e Mutue; ai suoi organismi periferici provinciali e regionali nella cui giurisdizione ha la propria sede sociale.*

#### **ART. 4 OGGETTO SOCIALE**

*La società, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto la gestione, sia stabile che temporanea, in conto proprio o conto terzi, di:*

- *corsi di formazione;*
- *corsi di aggiornamento;*
- *consulenze esterne;*
- *attività educativo- terapeutiche rivolte al singolo individuo o a piccoli gruppi di individui, quali lo sviluppo di capacità cognitive, linguistiche, affettive e relazionali;*
- *interventi di supporto alla famiglia;*
- *interventi esterni di socializzazione per l'autonomia;*
- *laboratori;*
- *trasporto utenti;*
- *pubblicazione di esperienze e studi;*

- *attività di terapia della neuro psicomotricità;*
- *attività psicomotoria – aiuto psicomotorio;*
- *attività motoria;*
- *attività logopedica; stage di tirocinio;*
- *rapporto di collaborazione con esperti esterni;*
- *rapporti di collaborazione con tecnici esterni e interni;*
- *attività di ricerca e sviluppo degli interventi assistenziali, socio-sanitari, educativi e culturali;*
- *sostegno alle attività didattiche dentro e fuori l'ambiente scolastico;*
- *interventi di animazione sociale;*
- *attività di ricerca sociale;*
- *attività di collaborazione con le realtà associative territoriali;*
- *attività di coordinamento, supervisione, consulenza e facilitazione di insegnanti, famiglie e gruppi;*
- *sviluppo di interventi di prevenzione;*
- *svolgimento di interventi con minori coinvolti anche in situazioni di disadattamento e devianza;*
- *sviluppo del benessere della comunità ed in particolare dei soggetti più deboli ed esclusi;*
- *promozione di nuove attività che rispondono alle esigenze delle comunità locali e dei singoli;*
- *interventi mirati al miglioramento della qualità della vita del singolo;*
- *interventi di socializzazione, aiuto e sviluppo;*
- *promozione, organizzazione e/o adesione ad ogni iniziativa che si riterrà confacente alla realizzazione dello scopo sociale.*

*La Cooperativa sociale potrà, anche, stipulare convenzioni con enti pubblici e privati con particolare riferimento a stato, regioni, province, comuni, enti di diritto europeo e internazionale nonché scuole e università per i servizi ad essi relativi.*

*La Cooperativa sociale può svolgere, inoltre, ogni attività connessa all'oggetto sociale o comunque finalizzata al perseguimento degli scopi sociali nonché compiere tutte le operazioni imprenditoriali e*



*contrattuali ritenute necessarie o utili per la realizzazione dell'oggetto sociale o, comunque, attinenti, sia direttamente che indirettamente, al medesimo.*

*Per il raggiungimento degli scopi indicati, la cooperativa sociale potrà concorrere ad aste pubbliche e private ed a licitazioni private nonché impegnarsi ad integrare, in modo permanente o secondo contingenti opportunità, la propria attività con quella di altri enti cooperativi, associazioni di volontariato, federazioni locali e/o nazionali promuovendo e aderendo a consorzi nella prospettiva di contribuire allo sviluppo del terzo settore.*

*La cooperativa sociale potrà compiere tutte le operazioni finanziarie, commerciali, mobiliari e immobiliari ritenute necessarie al conseguimento degli scopi sociali, e comunque a questi annesse, beneficiando delle provvidenze messe a disposizione dalle leggi vigenti con esclusione delle operazioni di cui alla L. 02/01/91 e alla L. 17/05/91 n.157.*

*La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali; potrà assumere partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.*

*La Cooperativa può ricevere prestiti dai soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito regolamento approvato con decisione dei soci. E' tassativamente vietata la raccolta del risparmio fra il pubblico sotto ogni forma.*

*La cooperativa può aderire ad un gruppo cooperativo paritetico ai sensi dell'articolo 2545-septies del Codice Civile.*

Le attività effettivamente svolte dalla cooperativa nel corso dell'anno sono tutte riconducibili alle previsioni statutarie.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

La Cooperativa collabora con figure professionali esterne nell'offerta di interventi terapeutici e riabilitativi nei confronti di soggetti dell'età evolutiva con patologie e disturbi di vario genere.

Contesto di riferimento

La cooperativa viene costituita nel marzo 2001 a Montevarchi (AREZZO) e deriva dalla Magò Piccola Società Cooperativa Onlus di Terranuova B.ni. Essa è frutto della perseveranza e volontà di alcuni soci, che hanno perseguito lo scopo di dare continuità a quanto già avviato dalla precedente Cooperativa Magò.

## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa nasce con l'obiettivo di attivare un servizio di aiuto psicomotorio per bambini in condizione di disagio psico-fisico, un'opera questa che tuttora svolge con forte spirito di abnegazione e competenza. Tale attività viene svolta da figure professionali in grado di accogliere qualsiasi problematica e di indirizzare, attraverso il gioco e la creazione di un rapporto affettivo con il soggetto fragile, lo sviluppo di quest'ultimo verso il raggiungimento del benessere e della salute.

Da subito la cooperativa avvia altre attività rivolte all'infanzia, che inizialmente vengono svolte nell'unica sede operativa posta nel comune di Montevarchi.

Dal 2016, con l'obiettivo di allargare la propria offerta educativa e di aiuto, viene creato il settore di assistenza ai compiti per bambini con bisogni speciali e con DSA, mettendo a disposizione tutors specializzati. Nello stesso tempo, la cooperativa inizia a realizzare progetti educativi e di sviluppo delle autonomie per bambini con varie difficoltà e problematiche.

Inizia anche una collaborazione con figure professionali, quali logopediste e psicologi, nella realizzazione di piani riabilitativi e terapeutici nei confronti di soggetti in situazioni di fragilità; si avviano anche degli incontri sulla genitorialità per le famiglie condotti da esperti dell'età evolutiva.

Dal 2010, la cooperativa propone attività ludico-creative sottoforma di laboratori: cucina, arte, riciclo, letture e in collaborazione con alcune realtà del tessuto produttivo del territorio, organizza anche esperienze di outdoor education.

Dal 2011 la Cooperativa Marameo gestisce i corsi di inglese della scuola Helen English Valdarno per bambini dai 3 mesi ai giovani fino a 19 anni: corsi privati e corsi per grandi gruppi nelle scuole materne pubbliche e private, campus estivi e invernali; inoltre offre anche corsi di lingua inglese per adulti e aziende.

Dal 2010 la cooperativa si apre al settore delle attività estive proponendo un piano formativo unico e originale, basato su proposte ludiche di tipo laboratoriale.

Altra attività intrapresa che la cooperativa svolge sono quelle rivolte ai neonati, quali il massaggio infantile e la pratica del baby wearing.

Tra le principali attività che la cooperativa svolge regolarmente vi è l'animazione per bambini in occasione di feste di ogni genere (compleanni, matrimoni, comunioni, battesimi, ecc.).

Grazie a questo ampio ventaglio di offerte rivolte alla comunità, la Marameo rappresenta ormai da anni nel territorio del Valdarno, un'autentica realtà vicina alle famiglie e un valido modello di efficacia e di qualità, garantito da una politica sociale rivolta a soddisfare i reali bisogni delle famiglie e da una

filosofia finalizzata alla creazione di valore, benessere e armonia. Il tutto è reso possibile grazie al lavoro di figure professionali altamente specializzate, in possesso del diploma di laurea, master specifici, corsi di formazione e di specializzazione; tutti loro condividono, sposano e lo scopo sociale e si impegnano alla sua realizzazione.

I principali enti del Terzo Settore con i quali la cooperativa collabora sono i seguenti:

- Legacoop;
- Associazione diversamente eroici;

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
6	Soci operatori lavoratori
1	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Per quanto concerne i soci lavoratori vi sono 1 socio lavoratore autonomo.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
GORI PERLA	No	F	51	14/12/2018	3	No	PRESIDENTE
ROSSI LINDA	No	F	43	14/12/2018	3	No	CONSIGLIERE
PAGNOTELLI ELISA	No	F	25	25/10/2019	1	No	CONSIGLIERE

### **Descrizione tipologie componenti CdA:**

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Il Consiglio di Amministrazione è eletto dall'assemblea dei soci, è l'organo esecutivo e ha tutti i poteri per l'amministrazione della Cooperativa, nel rispetto della mission e dello statuto. Il C.d. A. dura in carica 3 anni ed è rieleggibile. L'attuale CDA è stato eletto in data 14/12/2018 e resta in carica fino all'approvazione del bilancio 2020. La Consigliera Sig.ra Pagnotelli Elisa è stata invece eletta per cooptazione in data 25/10/2019 a seguito delle dimissioni di un precedente consigliere, e rimane in carica fino alla scadenza naturale dell'attuale C.d.A.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel corso del 2020 ci sono state 4 adunanze del Consiglio di Amministrazione nelle quali sono sempre stati presenti tutti e 3 i membri del CDA.

### **Tipologia organo di controllo**

Non vi è organo di controllo.

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	ordinaria	16/07/2018	- approvazione bilancio 2017; - informativa ai soci sull'esito della revisione annuale; - varie ed eventuali.	100%	0,00
2018	ordinaria	14/12/2018	-rinnovo cariche sociali; - determinazione del compenso per l'anno 2019 al Presidente CdA - varie ed eventuali	100%	0,00
2019	ordinaria	05/07/2019	-presentazione del bilancio al 31/12/2018; - approvazione del bilancio al 31/12/2018, deliberazione in merito alla copertura della perdita. - varie ed eventuali.	80 %	0,00
2019	assemblea ordinaria	25/10/2019	-dichiarazione dello stato di crisi aziendale e proposte per il suo superamento; - varie ed eventuali.	100%	0,00
2020	assemblea ordinaria	16/09/2020	-presentazione del bilancio al 31/12/2019; - approvazione del bilancio al 31/12/2019, - deliberazione in merito alla copertura della perdita; - varie ed eventuali.	80%	0,00

I soci partecipano alle assemblee in modo attivo discutendo sugli argomenti posti all'ordine del giorno, ma non hanno mai richiesto l'integrazione di argomenti specifici.

## **Modello Organizzativo D.lgs 81/2008 (e come modificato dal D.lgs 106/2009).**

La Marameo Cooperativa Sociale Onlus ha costituito il SPP (Servizio di Prevenzione e Protezione) e individuato le altre figure necessarie alla gestione della prevenzione e protezione in azienda: RSSP, medico competente; sono state quindi regolarmente redatte le lettere di nomina e la relativa documentazione (curricula, incarichi ecc.), tutte allegare al Documento di Valutazione Rischi.

La valutazione dei rischi dei vari servizi prestati viene effettuata dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) incaricato secondo apposito protocollo. Il Responsabile del Servizio (RSPP) è la stessa Legale Rappresentante della Cooperativa. La stesura del suddetto protocollo si basa sui seguenti riferimenti normativi e non: Linee guida INAIL; D.Lgs. 81/2008; D.Lgs. 106/2009; D.L. 388/2003; D.M. 10/03/1998.

Il Documento di Valutazione dei Rischi risulta specifico per i vari rischi in cui incorrono i lavoratori della Cooperativa sotto i profili salute e sicurezza.

I principali rischi sono:

- Rischi generali: INTEFERENZE CON IL TERRITORIO
- Luoghi di lavoro: PAVIMENTI E CORRIDOI INTERNI; STRUTTURE, SPAZI E ARREDI; IGIENE E SERVIZI; PORTE E VIE DI ESODO;
- attrezzature e lavorazioni manuali: GENERICI
- rischi elettrici: INTERVENTI E MANUTENZIONI
- impianti termici: GENERICI
- incendio ed esplosioni: GENERICI
- microclima e ventilazione: VENTILAZIONE; MICRO CLIMA: GENERICI;
- vdt : GENERICI
- organizzazione del lavoro e stress: ERGONOMIA, STRESS E CARICO MENTALE, FATTORI PSICO SOCIALI
- aspetti gestionali: FORMAZIONE E CONSALPEVOLEZZA; GESTIONE DELLE EMERGENZE E PRIMO SOCCORSO;
- illuminazione: GENERICI

Tale protocollo è redatto con il nome di: "Documento di cui all'art.17 comma 1, lettera a) del D. Lgs.81/2008 e s.m.i.", ed è un documento di valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori durante l'orario di lavoro.

La Cooperativa provvede a formare/informare ciclicamente i propri dipendenti e collaboratori sui principali rischi specifici suddetti, formazione stabilmente inserita come modulo aggiuntivo all'interno dei moduli di aggiornamento periodici sulla sicurezza ex Legge 81.

In ogni sede operativa della Cooperativa vengono applicate le disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni (D. Lgs. 81/2008) e le disposizioni in materia sanitaria (nel corso dell'anno 2020, nella fattispecie quelle previste al fine di prevenire la diffusione del Covid-19). La formazione e l'informazione in materia avvengono, principalmente, attraverso:

- i corsi di formazione obbligatoria di base sui temi della sicurezza (12 ore);
- i corsi specifici per i lavoratori nominati addetti al primo soccorso e all'antincendio;
- i corsi obbligatori per i soggetti preposti in termini di sicurezza.

La rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) è stata individuata nella persona della Sig.ra Elisa Pagnotelli. Tale candidatura sarà vagliata dalla prima Assemblea sociale utile. In seguito la Cooperativa predisporrà la sua formazione necessaria come previsto dalla legge in vigore. In relazione alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita della cooperativa, si rimanda ai successivi paragrafi per la descrizione delle modalità di coinvolgimento.

## **Mappatura dei principali stakeholder**

### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>
Personale	Il personale è protagonista di tutte le attività mutualistiche e lavorative, fondamentale per il raggiungimento di tutti gli obiettivi della Cooperativa. La cooperativa assicura la formazione del proprio personale, anche come occasione per valorizzare le competenze e sostenere lo sviluppo di nuove conoscenze. Il personale è sempre coinvolto nella vita della cooperativa stessa.
Soci	Sono i principali stakeholders; infatti partecipano attivamente alla vita della cooperativa stessa: dalla progettazione alla collaborazione attiva nello svolgimento dei servizi (tutti i lavoratori sono soci). Le assemblee sono momenti partecipati e fruttuosi.
Finanziatori	Esiste un rapporto di fiducia con la banca locale con la quale operiamo da anni e alle quali viene inviato il bilancio annuale. La stessa può ottenere informazioni sulla cooperativa attraverso i seguenti canali: - <a href="http://www.cooperativamameo.it">www.cooperativamameo.it</a> ; il sito omnicomprensivo della Cooperativa in cui poter rinvenire i contatti della stessa, la sua posizione, nonché la privacy policy. Su esso viene diffuso anche il Bilancio Sociale, per una libera consultazione da parte di tutti.

	- Pagina Facebook: creata ed amministrata dal C.d.A; serve per far conoscere meglio la propria attività e a rendere visibili le iniziative proprie e sostenute.
Clienti/Utenti	<p>Sono tutti i soggetti (bambini e famiglie) che usufruiscono dei nostri servizi. E' di fondamentale importanza per la cooperativa instaurare rapporti di fiducia e collaborazione proprio con questi stakeholder; le famiglie in particolare vengono coinvolte, contattate o incontrate personalmente, sia per rispondere appieno alle richieste, sia per avere un riscontro circa il gradimento del servizio ricevuto. Gli stessi possono ottenere informazioni sulla cooperativa attraverso i seguenti canali:</p> <p><a href="http://www.cooperativamarameo.it">-www.cooperativamarameo.it</a> il sito omnicomprensivo della Cooperativa in cui poter rinvenire i contatti della stessa, la sua posizione, nonché la privacy policy. Su esso viene diffuso anche il Bilancio Sociale, per una libera consultazione da parte di tutti.</p> <p>-Pagina Facebook : creata ed amministrata dal CdA; serve per far conoscere meglio le propria attività e a rendere visibili le iniziative proprie e sostenute.. Gli utenti possono inoltre ottenere informazioni sui servizi della cooperativa dai manifesti esposti e dal materiale informativo cartaceo distribuito relativo a servizi e iniziative.</p>
Fornitori	<p>I fornitori vengono selezionati in base ai requisiti non solo di natura qualitativa, economica, eticità e responsabilità sociale. Possono ottenere informazioni sulla cooperativa attraverso i seguenti canali:</p> <p><a href="http://www.cooperativamarameo.it">-www.cooperativamarameo.it</a> il sito omnicomprensivo della Cooperativa in cui poter rinvenire i contatti della stessa, la sua posizione, nonché la privacy policy. Su esso viene diffuso anche il Bilancio Sociale, per una libera consultazione da parte di tutti.</p> <p>-Pagina Facebook, per far conoscere la nostra realtà sociale ed avere una maggior vicinanza all'utenza.</p>
Pubblica Amministrazione	<p>Enti Pubblici come Comuni, Biblioteche, Scuole.</p> <p>Partecipiamo occasionalmente alle gare pubbliche per servizi a noi affini.</p>
Collettività	La cooperativa è inserita ormai da anni nella comunità locale in cui opera, grazie anche alla tipologia a cui si rivolgono i servizi offerti: prevalentemente ad una categoria fragile quale è quella dei minori.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### **Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

#### ***Occupazioni/Cessazioni (dati rilevati nell'anno 2020):***



N.	Occupazioni
6	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
6	di cui femmine
5	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

**Assunzioni/Stabilizzazioni:**

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

**Composizione del personale**

**Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:**

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	6	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	6	0
Altro	0	0

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	In forza al 2020
Totale	6

< 6 anni	4
6-10 anni	0
11-20 anni	2
> 20 anni	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
6	operai/e
0	assistenti all'infanzia
	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
	infermiera professionale
	ADB
	impiegati

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
---------------------------------------	--

0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
3	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
	Licenza media
1	Altro (laurea quinquennale)

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

### **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

A causa della pandemia covid 19, nell'esercizio 2020 non è stata effettuata l'attività di formazione che era stata pianificata. La formazione e informazione è proseguita attraverso spiegazioni on line e fornitura opuscoli.

#### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI MERGENZA	0	0,00	Si	0
0	SICUREZZA SUL LAVORO d. Lgs 81/08 es.m.i.	0	0,00	Si	0
0	SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	0	0,00	SI	0

### **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

#### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
	Totale dipendenti indeterminato	0	6
0	di cui maschi		
	di cui femmine		6

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
2	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
1	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Ai sensi dell'ART. 5 dello statuto è promossa la presenza di soci volontari che prestino la loro attività gratuitamente, ai sensi e per gli effetti della legge 381/91 e sono iscritti in una apposita sezione del libro soci. Il loro ruolo non sostituisce ma integra quello degli operatori e comunque il loro numero non può superare la metà del numero complessivo dei soci.

I soci volontari della cooperativa:

- concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa;
- partecipano alla elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dell'attività della cooperativa;

- contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa e alla destinazione dei risultati economici;

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo €</b>
Membri Cda (Presidente)	Emolumenti	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL delle cooperative sociali**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

Retribuzione dei lavoratori dipendenti dell'anno 2020 (tutti p.time):

(annua lorda massima) € 13.934,23 / (annua lorda minima) € 12.880,34

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Come specificato nel regolamento interno della Cooperativa, ai soci volontari non si applicano i contratti collettivi di lavoro e le norme in materia di lavoro subordinato ed autonomo. Con il socio volontario non si instaura dunque alcuna forma di rapporto di lavoro retribuito o remunerato a fronte delle prestazioni rese in cooperativa. Ai soci volontari spetterà il rimborso delle seguenti tipologie di spesa opportunamente documentate: spese di viaggio, spese di vitto e alloggio, spese effettivamente sostenute e documentate per l'acquisto di beni e servizi inerenti all'attività della cooperativa effettuate dal socio volontario per conto della cooperativa stessa; nelle spese di viaggio rientrano i

rimborsi Km calcolati in base alle tabelle ACI aggiornate in caso di utilizzo della propria autovettura e pedaggi autostradali; i rimborsi per spese uso di mezzi di trasporto pubblico.

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

***Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:***

Gli obiettivi della cooperativa sono: soddisfare attraverso le attività svolte i bisogni delle comunità locali e creare nuove opportunità di lavoro sul territorio in cui opera.

***Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali:***

La composizione del personale della cooperativa è interamente di genere femminile e la fascia di età maggiormente rappresentata è quella tra i 25 e i 30 anni. Anche il CDA è composto interamente da donne.

***Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):***

La cooperativa crede e investe sulla formazione del proprio personale, poiché convinta che la qualità del servizio offerto passi attraverso l'acquisizione di saperi e nuove conoscenze. La formazione è sentita come un'opportunità per accrescere le proprie competenze, per migliorare la propria professionalità e per sviluppare la capacità di adattarsi in tempi celeri alle trasformazioni della società. I lavoratori sono costantemente chiamati a pianificare i servizi e a progettare piani individuali personalizzati per ogni singolo utente.

***Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita***

La cooperativa attraverso i propri interventi di aiuto psicomotorio nei confronti di soggetti fragili, i servizi di assistenza ai compiti scolastici a favore dei bambini e dei ragazzi con problematiche di apprendimento e con bisogni speciali, si propone di migliorare la qualità di vita delle persone,

stimolando le risorse personali e sviluppando le autonomie. Attraverso i corsi di lingua inglese, si prefigge di offrire ai ragazzi una concreta possibilità di gettare una base solida per il loro futuro lavorativo. Tutto ciò è reso possibile grazie alla grande professionalità degli operatori che lavorano nella cooperativa. L'aumento dei disturbi specifici degli apprendimenti dei bambini e dei bisogni speciali, ha portato nel tempo ad un aumento delle richieste da parte degli utenti dei servizi di supporto scolastico, consentendo alla Cooperativa di aumentare le attività dedicate a questa particolare fascia di utenza e di investire sul personale appositamente formato a rispondere a questo particolare tipo di esigenze.

## Output attività

La cooperativa eroga tutti servizi nel settore privato, per lo più a persone fisiche, proponendo risposte individualizzate ai propri clienti. I beneficiari diretti e indiretti sono principalmente bambini e soggetti con varie forme di disabilità, nonché i propri familiari.

## Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome del Servizio: interventi di aiuto psicomotorio** nei confronti di minori

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
1	soggetti con sindrome genetica
1	soggetti con disabilità neurologica
3	soggetti con disturbo pervasivo dello sviluppo
2	soggetti con ritardo psicomotorio
1	soggetti con ritardo cognitivo

**Nome del Servizio: assistenza ai compiti scolastici** nei confronti di minori con DSA e BES

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
25	soggetti con DSA
8	soggetti con bisogni speciali
7	soggetti normodotati




**Nome del Servizio: corsi di inglese per bambini e fornitura madrelingua inglese Licei Linguistici**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
85	studenti
3 classi	Studenti Liceo Linguistico

**Nome Del Servizio: centri estivi/campus in inglese**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
100	Bambini dai 4 agli 11 anni

**Nome Del Servizio: accompagnamento e assistenza trasporto scolastico**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
Scuola infanzia e scuola primaria	Bambini dai 3 agli 11 anni

***Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati***

A causa della pandemia e dei ripetuti lockdown, la Cooperativa Marameo ha dovuto cessare molti servizi svolti in passato (babysitting e servizio di ludoteca). Nonostante ciò la Cooperativa ha continuato a erogare parte dei suoi servizi, raggiungendo gli obiettivi prefissati da Statuto e dalla progettazione economica.

### ***Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni***

Nel 2020 il fattore principale che ha interferito nel raggiungimento degli obiettivi posti è stato il COVID-19, che per certi aspetti ha interrotto determinate attività e per altri ha ridotto il normale svolgimento dei servizi. Per contrastare gli effetti negativi della pandemia, la Cooperativa ha messo in atto procedure straordinarie, ma adeguate per continuare almeno le attività lavorative permesse, grazie al senso di responsabilità di tutti i soci lavoratori.

## **7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati**

#### ***Ricavi e provenienti:***

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	12.399 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	114.567 €	252.971 €	233.084 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	477 €	0,00 €
Ricavi da altri	196,88 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Patrimonio:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	950 €	1.200 €	1.200 €
Totale riserve	1,00 €	1.862 €	4.088 €
Utile/perdita dell'esercizio	- 21.681 €	- 2.111 €	-2.227 €
Totale Patrimonio netto	-20.980 €	951,00 €	3.061 €

**Conto economico:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	-21.681 €	-2.111 €	- 2.227 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	- 21.559 €	- 1.849 €	- 1.640,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	700 €	950 €	950 €
capitale versato da soci operatori volontari	250 €	250 €	250 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	144.405 €	256.429,00 €	234.531,00€

### **Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	97.136 €	155.572 €	132.159 €
Peso su totale valore di produzione	77,00 %	62,00 %	57,00 %

### **INFORMAZIONI AMBIENTALI**

#### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

La Cooperativa, nello svolgimento delle proprie attività, oltre a garantire il rispetto delle normative vigenti, è attenta all'impatto ambientale, principalmente attraverso un'attenzione mirata al risparmio dei consumi, all'acquisto e utilizzo di materiale ecosostenibile, al corretto smaltimento dei rifiuti e all'impegno a trasmettere alle nuove generazioni, durante il nostro operato che li vede coinvolti, un adeguato messaggio rivolto al rispetto dell'ambiente.

## **8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

#### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

La Cooperativa nel corso del 2020 non ha controversie legali in corso.

#### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

Obiettivo della cooperativa per il futuro sarà sicuramente quello di effettuare donazioni destinate a diversi enti del territorio locale quali parrocchie, associazioni, altre cooperative, a sostegno di iniziative sociali e culturali.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Nel 2020 l'assemblea dei soci è stata convocata in data 16/09/2020 con il seguente ordine del giorno:

- 1) Presentazione del bilancio al 31.12.2019;
- 2) Approvazione del Bilancio al 31/12/2019, deliberazione in merito alla copertura della perdita;
- 3) Varie ed eventuali.

Risulta presente la maggioranza dei soci.

Il consiglio di amministrazione invece si è riunito n. 4 volte nel 2020 sempre con la presenza di tutti i membri. Il consiglio ha deliberato circa l'ammissione di nuovi soci o il recesso di vecchi soci, ha predisposto il bilancio d'esercizio.